



Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc

---

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-520/24-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-110/24-M

Název	<b>Mateřská škola Kojetín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Hanusikova 10, 752 01 Kojetín, Kojetín I - Město</b>
E-mail	<b>ekonomka@ms.kojetin.cz</b>
IČO	<b>70 932 590</b>
Identifikátor	<b>600 146 278</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ivana Krčmařová</b>
Zřizovatel	<b>město Kojetín</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hanusikova 10, Kojetín Masarykovo náměstí 52, Kojetín</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5. – 7. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Předškolní vzdělávání poskytuje mateřská škola (dále MŠ, škola), ve dvou samostatných budovách. K termínu inspekční činnosti mateřská škola vzdělávala celkem 126 dětí v šesti věkově odlišených třídách, povinné předškolní vzdělávání plnilo 46 dětí včetně 13 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola poskytuje vzdělávání čtyřem dětem s přiznanými podpůrnými opatřeními, osmi dětem s odlišným mateřským jazykem a čtyřem dětem mladším tří let.

Celodenní stravování dětí a nápoje k pitnému režimu zajišťuje škola prostřednictvím školní jídelny-výdejny dovozem stravy ze Školní jídelny Kojetín, příspěvkové organizace.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Mateřskou školu vede ředitelka s dlouholetou praxí v předškolním vzdělávání. K řízení školy přistupuje aktivně, uplatňuje při něm své dlouhodobé zkušenosti z praxe a manažerské dovednosti získané systematickým sebevzděláváním. S mimořádnou osobní invencí operativně řeší aktuální pracovní, personální i organizační záležitosti a svou přirozenou komunikací a otevřeným přístupem vytváří ve škole prostředí vzájemné důvěry. Dlouhodobé koncepční záměry zahrnují strategie rozvoje MŠ v oblasti řízení a organizace vzdělávání, zkvalitňování materiálních podmínek školy včetně spolupráce s vnějšími partnery. Na koncepci školy navazuje školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrou a pohybem ke zdraví,“ němž je kladen důraz na získávání fyzických, psychických i sociálních kompetencí potřebných pro život. Mateřská škola svým zaměřením rovněž podporuje u dětí rozvoj pohybových dovedností, tělesné zdatnosti a zdravého životního stylu.

Předškolní vzdělávání zajišťuje kromě ředitelky školy 11 kvalifikovaných učitelek s různou délkou pedagogické praxe, jedna z nich je začínající. Dětem s přiznanými podpůrnými opatřeními poskytují podporu čtyři asistentky pedagoga, personální posilou je i školní asistentka. Část svých kompetencí týkající se hospitací, zjišťování kvality předškolního vzdělávání, metodického vedení učitelek (mentoring začínající kolegyně) i zpracování příslušné dokumentace převedla ředitelka školy na svou zástupkyni. Obě pracoviště mateřské školy poskytují vzdělávání podle společného ŠVP PV, aplikují shodný systém vedení povinné dokumentace i strategické postupy v oblasti předškolního vzdělávání. Na odloučeném pracovišti MŠ proběhly na počátku aktuálního školního roku rozsáhlé personální změny, provoz organizačně zajišťuje nová vedoucí učitelka. Řízení subjektu a pedagogického procesu založila ředitelka školy na pravidelné komunikaci se všemi zaměstnanci a zaměřila pozornost zejména na pravidelnou kontrolu obou pracovišť prostřednictvím pravidelných režimových vstupů i plánovanou hospitační činností. Součástí systémového monitoringu je i analýza obsahu tematických celků třídního plánování, kterou ředitelka školy eliminuje stagnaci a vede pedagogy ke kreativě a aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Pravidelné režimové vstupy i kontakt ředitelky školy se zástupkyní, vedoucí učitelkou a kolegyněmi na odloučeném pracovišti napomáhají k rychlému přenosu informací a operativnímu řešení případných úkolů. Na organizaci a koordinaci chodu MŠ se podílejí pravidelná jednání pedagogické rady společná pro obě pracoviště, která se věnují zásadním otázkám týkajících se provozu mateřské školy, výsledkům vzdělávání, systematicky jsou vyhodnocovány stanovené úkoly a přijímána další opatření směřující k rozvoji školy. Tato jednání poskytují dostatečný prostor pro podnětné profesní diskuse s cílem hodnocení vzdělávacího procesu, předávání poznatků ze seminářů a přijímání opatření potřebných k inovaci v předškolním vzdělávání. Rozbor hospitační činnosti

a metodická podpora začínajícím učitelkám jsou kvalitním předpokladem ke zvyšování úrovně vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zpracováván ředitelkou školy ve spolupráci s učitelkami na základě podmínek a potřeb MŠ i profesních zájmů pedagogů. Vzdělávání se zaměřovalo zejména na práci s dětmi s přiznanými podpůrnými opatřeními a odlišným mateřským jazykem, logopedickou prevencí a psychologií dítěte.

K zajištění vzdělávání dětí má MŠ velmi dobré prostorové a materiální podmínky, které se vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem daří postupně zkvalitňovat. Všechny třídy jsou vybaveny kvalitními učebními pomůckami a hračkami, umožňující dětem svobodnou volbu a samostatné rozhodování. Mateřská škola se obsahem i názvem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání profiluje sportovním zaměřením. Učitelky v dětech rozvíjejí přirozenou potřebu pohybu spolu s osvojením potřebných návyků (cvičební úbor a sportovní obuv).

Součástí všech pracovišť jsou prostorné školní zahrady s environmentálními prvky, které slouží k pohybovým, sportovním a relaxačním aktivitám a vytvářejí dětem podmínky a příležitosti k pozorování přírody, experimentování s přírodními materiály i možnost zapojit se do pěstitelských prací. Plnohodnotná strava s dostatkem zeleniny a ovoce je dětem podávána ve třídách, pitný režim je k dispozici po celý den.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Integrované bloky a tematické celky jsou v třídním plánování souvisle provázány, učitelky s nimi aktivně pracují a společně se podílejí na vytváření a realizaci konkrétní vzdělávací nabídky. Důraz je kladen zejména na přirozený rozvoj osobnosti dítěte, samostatnost a podporu pohybových dovedností.

Organizace vzdělávání byla plynulá, přispívala k realizaci zajímavých a pestrých aktivit během celého dne. Uplatňované vzdělávací metody byly promyšlené, působily motivačně, vedly k aktivizaci dětí a k získávání nových dovedností a zkušeností. Učitelky se snažily k dětem přistupovat individuálně, vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně-emočním prostředí a podporující pedagogický styl přispíval k příznivému klimatu ve třídě. Výrazným pozitivem realizace celého pedagogického procesu bylo aplikování metod činnostního učení a učení hrou s výborně zvládnutou motivací dětí, která podporovala jejich zájem o jednotlivé vzdělávací činnosti. Při spontánních činnostech se děti zapojovaly do připravených pracovních aktivit, didaktických her rozvíjejících jejich myšlení a tvořivost nebo se v malých skupinách věnovaly hrám podle svého zájmu. Řízené činnosti probíhaly frontálně, skupinově i formou samostatné práce s praktickou činností, uplatňováno bylo také prožitkové učení. Částečně se podařilo přenést didaktické aktivity i do obsahové náplně pobytu venku a podpořit tak vzdělávání přímými zážitky s využitím přirozených situací v souladu s dosavadními zkušenostmi i aktuálními znalostmi dětí. V menší míře bylo zaznamenáno cílené a promyšlené rozdělení dětí do menších flexibilních skupin s diferencovanými úkoly a širší možností kooperativního učení a párové spolupráce včetně zadávání specifických úkolů podle individuálních vzdělávacích schopností jednotlivých dětí. Učitelky vhodně využívaly pochvaly a kladného hodnocení dětí, byl vytvořen i prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí a formovány základy objektivního sebepojetí i pozitivních vztahů mezi vrstevníky. S formativním hodnocením škola postupně začíná, děti mají založena sběrná portfolia.

Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala ve všech třídách každodenním, metodicky správně vedeným preventivním cvičením, pohybovými hrami i pobytem venku v maximální časové dotaci. Všechny třídy mateřské školy v průběhu školního roku každý

týden navštěvují městskou sportovní halu, kterou využívají k pohybovým aktivitám se sportovním náradím i náčiním a k míčovým hrám. Děti mají rovněž možnost absolvovat předplavecký výcvik a saunování.

Jednotně působily učitelky při vytváření a upevňování správných společenských návyků, děti byly vedeny k dodržování stanovených pravidel ve třídě, odpovídající samostatnost prokazovaly při sebeobsluze a přirozeně zvládaly přesuny v prostorách mateřské školy i při pobytu venku. Organizace stravování byla plynulá, ve velké míře byla rozvíjena samostatnost a sebeobsluha dětí, takže k nežádoucím prostojům docházelo minimálně. Při stolování udržovaly děti čistotu, starší používaly kompletní příbor. Odpolední relaxaci učitelky na obou pracovištích organizovaly s ohledem na individuální potřebu odpočinku každého dítěte s účelnou nabídkou klidových činností.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání dětí odpovídala očekávaným výstupům, věkovým i individuálním zvláštnostem dětí. Děti se projevovaly přirozeným dětským způsobem, dodržovaly pravidla soužití, vztahy mezi nimi byly přátelské. Bezprostředně mezi sebou komunikovaly, uměly pojmenovat věci kolem sebe, reprodukovaly říkanky a písničky. Využitím prožitkového učení se učitelky snažily rozšiřovat povědomí dětí o okolním světě a prostředí, ve kterém se pohybují. Podnětné prostředí vytvářelo velmi dobrý předpoklad pro budování základů všech klíčových kompetencí (k učení, komunikativní, sociální, k řešení problémů). V průběhu celého vzdělávání byla zřejmá osobní pohoda a spokojenost dětí v jednotlivých třídách.

Evaluační předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení tematických celků. Monitoruje průběh vzdělávání, naplňování vzdělávacích cílů včetně vyhodnocení efektivity využitých metod a pedagogických přístupů, stanovení případných rizik i opatření směřující ke zkvalitňování vzdělávání dětí.

Oblast primární pedagogické diagnostiky je vedena formou velmi podrobných průběžných záznamů individuálních pokroků dítěte, získané informace učitelky vyhodnocují v diagnostických škálách. Zavedený systém sice umožňuje sledovat rozvoj dětí, vykazuje však nižší efektivitu směrem k dalším pedagogickým strategiím v individuálním přístupu a přípravě diferencované vzdělávací nabídky, cíleně zaměřené na vzdělávací potřeby jednotlivých dětí včetně následného vyhodnocení úspěšnosti. Pozitivním zjištěním v mapování vývoje dětí i v součinnosti s formativním hodnocením jsou sběrná portfolia doplněná o kresby postavy, pracovní listy a další práce.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání i dětem s přiznanými podpůrnými opatřeními. Vzdělávání probíhalo v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení, individuálními vzdělávacími plány a s účinnou podporou asistentek pedagoga. Nabízené činnosti korespondovaly s plánovanou vzdělávací nabídkou, s respektem k pracovnímu tempu dětí i potřebě odpočinku. Asistentky pedagoga pracují v úzké spolupráci s pedagogy a vedou speciální přehled o průběhu vzdělávání. Součinnost byla v průběhu vzdělávání vhodně nastavena a přínosná i ostatním dětem ve třídě. Se školskými poradenskými zařízeními MŠ spolupracuje rovněž při posuzování školní zralosti dětí a odborné logopedické péče.

Přechod nejstarších dětí k povinnému vzdělávání je podpořen spoluprací s místní základní školou, jsou pořádány vzájemné návštěvy dětí a žáků, vyzkoušení si stravování ve školní jídelně i konzultace s učitelkami základní školy. Předškolní vzdělávání vhodně doplňují

kulturní a sportovní programy, výlety, veřejná vystoupení dětí a další aktivity (keramika, angličtina). K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívá vzájemná spolupráce učitelek ve třídě, vstřícná a respektující komunikace s rodiči. Mezi mateřskou školou a zákonnými zástupci se panuje oboustranná důvěra, vstřícnost i ochota vzájemně spolupracovat. Rodiče mají možnost účastnit se pravidelně akcí školy a konzultovat s pedagogy vzdělávací pokroky dětí. Podrobné informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách školy i ve vstupních prostorách obou pracovišť MŠ.

## Závěry

### Vývoj školy

- V součinnosti se zřizovatelem jsou zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání postupnou revitalizací školních budov.
- Profesionální a aktivní přístup ředitelky školy k řízení mateřské školy vede k průběžnému zkvalitňování výsledků předškolního vzdělávání

### Silné stránky

- Ředitelka školy aktivně řídí pedagogické procesy, průběžně i systémově monitoruje práci školy, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje, přijímá návrhy ke zlepšení stavu a vytváří podmínky pro vzájemnou spolupráci. (2.1)
- Velmi dobré vzájemné vztahy se zřizovatelem a dalšími partnery, kladně ovlivňují zázemí i chod školy a vedou ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání. (1.5)
- Pozitivní atmosféra mateřské školy se projevuje v příznivých vzájemných vztazích mezi dětmi, pedagogy a zákonnými zástupci i v příjemném sociálním prostředí. (2.2)
- Vhodně nastavená organizace dne zajišťuje plynulý a provázaný průběh všech vzdělávacích aktivit, rovněž podporující pedagogický styl, promyšlená motivace i vzdělávací nabídka vede k prožitkovému a situačnímu učení, vzájemné spolupráci i komunikaci. (4.2)
- Pravidelně zařazované sportovní aktivity jsou součástí školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, podporují rozvoj pohybových dovedností i tělesné zdatnosti dětí a vedou ke zdravému životnímu stylu. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřináší konkrétní výstupy k individualizaci a integrovanému přístupu ve vzdělávání podle schopností a potřeb jednotlivých dětí. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat v systému vzájemných hospitací s cílem předávání zkušeností, rozšíření profesní odbornosti a obohacení vzdělávacího procesu.
- Výstupy z pedagogické diagnostiky více propojit s každodenním plánováním a přípravou individualizovaného vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou. Uplatňovat při

všech aktivitách cílenou diferenciací a individualizací dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.

- V součinnosti s dalším osobnostním rozvojem dětí a jejich motivací k učení nadále pokračovat v nastaveném systému hodnocení a sebehodnocení a vést děti ke vzájemnému hodnocení. Zaměřit se na cílené uplatňování různých způsobů adresného a konkrétního formativního hodnocení pomocí práce s portfoliem, vhodně volených otázek, vizualizace apod.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Město Kojetín s názvem Mateřská škola Kojetín, Kojetín I – Město, Hanusíkova 10, 752 01, příspěvková organizace čj. MŠ Koj 217/17, ze dne 14. 12. 2017, s platností 1. 1. 2018
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Mateřská škola Kojetín, příspěvková organizace, ze dne 23. 2. 2024
3. Jmenování do funkce na pracovní místo ředitelky Mateřské školy Kojetín, příspěvkové organizace, ze dne 12. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 včetně Potvrzení ve funkci, ze dne 4. 3. 2016
4. Koncepce MŠ Kojetín 2018/2024, únor 2018
5. Výroční zpráva o činnosti Mateřské školy Kojetín 2022/2023, ze dne 7. 11. 2023
6. Školní matrika (evidenční listy, rozhodnutí o přijetí, informované souhlasy), školní roky 2022/2023 a 2023/2024
7. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2023
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrou a pohybem ke zdraví“, s platností od 1. 11. 2021
9. Organizační řád mateřské školy, čj. MŠ Koj. 127/18, ze dne 20. 5. 2018
10. Složka: Kontrolní a hospitační činnost, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
11. Složka: Návrh plánu kontrolní činnosti MŠ Kojetín, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
12. Složka: Plán pedagogických a provozních porad, školní rok 2023/2024
13. Složka: Zápis z jednání pedagogické rady a provozní porady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
15. Třídní knihy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024

16. Přehledy docházky dětí, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
17. Třídní plánování jednotlivých tříd, vedené k termínu inspekční činnosti
18. Pedagogická diagnostika dětí – průběžné záznamy a vývojové škály, vedené k termínu inspekční činnosti
19. Portfolia dětí, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
20. Dokumentace dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními, vedené k termínu inspekční činnosti
21. Přehledy vzdělávací práce s dětmi s přiznanými podpůrnými opatřeními, vedené k termínu inspekční činnosti
22. Provozní řád, s účinnostmi od 11. 5. 2018 včetně Dodatku č. 1, s účinnostmi od 1. 9. 2020
23. Minimální preventivní program MŠ Kojetín, ze dne 28. 8. 2023
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, vedená k termínu inspekční činnosti
25. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí, vedené k termínu inspekční činnosti
26. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, vedené k termínu inspekční činnosti
27. Doklady vztahující se k zajištění školního stravování, vedené k termínu inspekční činnosti
28. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka

28. 3. 2024



Mateřská škola Kojetín, příspěvková organizace  
Hanusíkova 10, 752 01 Kojetín

Váš dopis.: ČŠIM-519/24-M  
Ze dne: 28.3.2024  
Naše čj.: MŠ Koj. 37/24

Vyřizuje: Mgr. Ivana Krčmařová  
tel.: 607577044  
e-mail: [reditelka@ms.kojetin.cz](mailto:reditelka@ms.kojetin.cz)  
Datum: 10.4.2024

Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Mgr. Michal Hlaváček  
Wellnerova 25  
779 00 Olomouc

#### Připomínky k obsahu inspekční zprávy

Ve dnech 5. 3. - 7. 3. 2024 proběhla v MŠ Kojetín inspekční činnost zaměřená na zjišťování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, jejímž výstupem je protokol o kontrole a inspekční zpráva. V souladu s ustanovením § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů si dovoluji podat připomínky k obsahu inspekční zprávy.

V závěrech inspekční zprávy jsou uvedeny slabé stránky:

- Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřináší konkrétní výstupy k individualizaci a integrovanému přístupu ve vzdělávání podle schopnosti a potřeb jednotlivých dětí. (4.3)

K výše uvedenému považujeme za vhodné uvést následující:

Legislativně není upravena přesná podoba diagnostiky dětí. Po absolvování školení a důkladném zvážení jsme zvolili již několikrátým rokem diagnostiku v naší škole dle Diagnostiky dítěte předškolního věku autorky Jiřiny Bednářové a Vlasty Šmardové. Jedná se o důkladný a ucelený systém diagnostiky předškolních dětí včetně metodiky a materiálů-diagnostických sad.

Výstupy sice formulačně zcela nekorespondují s očekávanými výstupy v RVP PV, nicméně podávají ucelený obraz o tom, co by dítě mělo umět ve věku od 3 do 6 let. Většina pedagogických pracovníků se naučila s těmito materiály pracovat a dovoluji si tvrdit, že jsou schopny využívat výsledky diagnostiky pro rozvoj a potřeby jednotlivých dětí, jsou schopny plánovat vzdělávací činnost s ohledem na individualizované vzdělávání.

Jsme si ale vědomi toho, že v jedné ze tříd není diagnostika zcela v souladu s bodem 4.3. v Kritériích hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Je to zejména z důvodu několika personálních změn v tomto školním roce, které v této třídě proběhly. Domnívám se, že jeden ze závěrů inspekční zprávy byl negativně ovlivněn právě situací v této třídě.

**V závěru děkujeme za velmi profesionální a vstřícný přístup inspekčnímu týmu a děkujeme také za jejich přínosné podněty pro naši další práci.**

S přátelským pozdravem

Mgr. Ivana Krčmařová  
ředitelka MŠ Kojetín

Digitálně  
podepsal Mgr.  
Ivana Krčmařová  
Mgr. Ivana  
Krčmařová  
Datum: 2024.04.10  
15:52:58 +02'00'

Tel. 581-761836  
e-mail: [reditelka@ms.kojetin.cz](mailto:reditelka@ms.kojetin.cz)  
e-mail: [ekonomka@ms.kojetin.cz](mailto:ekonomka@ms.kojetin.cz)

č. účtu 1884782339/0800  
Česká spořitelna

IČ: 70932590  
DIČ: CZ70932590





**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

Čj.: ČŠIM-844/24-M  
Sp. zn.: ČŠIM-S-110/24-M  
18.4.2024

**Stanovisko k připomínkám**

Ředitelka právnické osoby Mateřská škola Kojetín, příspěvková organizace (dále „škola“), podala připomínky k inspekční zprávě čj. ČŠIM-520/24-M dle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

**Ředitelka školy v připomínkách k části Závěry – Slabé stránky/Příležitosti ke zlepšení činnosti školy uvádí:**

„V závěrech inspekční zprávy jsou uvedeny slabé stránky:

- *Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřináší konkrétní výstupy k individualizaci a integrovanému přístupu ve vzdělávání podle schopnosti a potřeb jednotlivých dětí. (4.3)*

*K výše uvedenému považujeme za vhodné uvést následující: Legislativně není upravena přesná podoba diagnostiky dětí. Po absolvování školení a důkladném zvážení jsme zvolili již několikátým rokem diagnostiku v naší škole dle Diagnostiky dítěte předškolního věku autorek Jiřiny Bednářové a Vlasty Šmardové. Jedná se o důkladný a ucelený systém diagnostiky předškolních dětí včetně metodiky a materiálů-diagnostických sad. Výstupy sice formulačně zcela nekorespondují s očekávanými výstupy v RVP PV, nicméně podávají ucelený obraz o tom, co by dítě mělo umět ve věku od 3 do 6 let. Většina pedagogických pracovníků se naučila s těmito materiály pracovat a dovoluji si tvrdit, že jsou schopny využívat výsledky diagnostiky pro rozvoj a potřeby jednotlivých dětí, jsou schopny plánovat vzdělávací činnost s ohledem na individualizované vzdělávání. Jsme si ale vědomi toho, že v jedné ze tříd není diagnostika zcela v souladu s bodem 4.3. v Kritériích hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Je to zejména z důvodu několika personálních změn v tomto školním roce, které v této třídě proběhly. Domnívám se, že jeden ze závěrů inspekční zprávy byl negativně ovlivněn právě situací v této třídě.“*

Stanovisko inspekčního týmu:

V inspekční zprávě inspekční tým uvedl:

**Slabé stránky/Příležitosti ke zlepšení činnosti školy**

- *Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřináší konkrétní výstupy k individualizaci a integrovanému přístupu ve vzdělávání podle schopnosti a potřeb jednotlivých dětí. (4.3)*

Při hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb vychází Česká školní inspekce ze zásad a cílů vzdělávání stanovených školským zákonem. V souladu s § 174 odst. 8 tohoto zákona provádí Česká školní inspekce hodnocení kvality vzdělávání na základě veřejně dostupných hodnotících kritérií schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky. Kritéria jsou formulována pro potřeby vnějšího hodnocení školy a vytvářejí logický rámec, který umožňuje hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání a školských služeb na úrovni školy, vzdělávacího programu a vedení pedagogického procesu. Hodnocení škol a školských zařízení je na základě těchto kritérií prováděno na čtyřstupňové hodnotící škále stanovené a schválené Českou školní inspekcí, jejíž jednotlivé úrovně jsou označeny jako výborná, očekávaná, vyžadující zlepšení a nevyhovující. Vodítkem pro hodnocení jsou pak popisy jednotlivých úrovní u každého kritéria a interní metodické instrukce specifikující a sjednocující pohled na dílčí aspekty jednotlivých kritérií.

Hodnocení podle kritérií je plně v kompetenci inspekčních týmů, které posuzují míru jejich naplňování na základě pozorování, rozhovorů či analýzy relevantní dokumentace, to znamená odrazu kritérií ve školní praxi. Inspekční tým, za stejnocenné účasti všech jeho členů, vyhodnotil v předškolním vzdělávání naplnění indikátoru výborné úrovně v kritériích 1.5 (oblast Koncepce a rámec školy), 2.1, 2.2 (oblast Pedagogické vedení školy), 4.2 (oblast Vzdělávání) a 5.2 (oblast Vzdělávací výsledky). Praktické projevy sledovaných znaků v ostatních oblastech a na ně navázaných hodnotících kritérií naplňovaly dle vyhodnocení inspekčního týmu normu úrovně očekávané. V návaznosti na předchozí inspekční činnost v roce 2017 vyhodnotil inspekční tým v činnosti mateřské školy výrazná pozitiva a zlepšení v uvedených oblastech.

Na základě hospitační činnosti a analýzy předložených záznamů pedagogické diagnostiky všech tříd mateřské školy a v souladu s kritériálním hodnocením inspekční tým v části Slabé stránky/Příležitosti ke zlepšení činnosti školy uvedl tvrzení: „*Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřináší konkrétní výstupy k individualizaci a integrovanému přístupu ve vzdělávání podle schopnosti a potřeb jednotlivých dětí*“ (4.3).

Inspekční tým využil pro hodnocení kritéria 4.3 srovnání s definovanou výbornou úrovní kritéria „*Pedagogové systematicky sledují vzdělávací pokrok každého dítěte a při plánování a realizaci vzdělávání zohledňují individuální potřeby dětí,*“ a jeho popisu: „*Pedagogové systematicky provádějí pedagogickou diagnostiku, sledují a zaznamenávají vývoj, procesy učení a vzdělávací pokrok každého dítěte a pravidelně poskytují dětem srozumitelnou zpětnou vazbu k jejich práci. Výsledky pedagogické diagnostiky samostatně uplatňují v plánování i v procesu vzdělávání. K dalšímu pokroku v učení nabízejí dětem aktivity, které odpovídají jejich očekávanému nejbližšímu vývoji. Vedou děti k tomu, aby si ze vzdělávací nabídky volily reálné vzdělávací cíle a ve vazbě na tyto stanovené cíle a očekávání prováděly sebehodnocení a vzájemné hodnocení.*“

Inspekční tým tak vyhodnotil kritérium 4.3 jako příležitost ke změně nastaveného diagnostického systému mateřské školy, doporučil vhodnější a pro předškolní vzdělávání efektivnější typ diagnostických záznamů, které pedagogům umožní jednoduchou formou provádět každodenní poznámky a postřehy z pozorování a budou dále využitelné při vyplňování pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí. Stěžejním cílem uceleného diagnostického systému je vyhodnocení individuálních pokroků dítěte v jednotlivých oblastech rozvoje vzhledem ke klíčovým kompetencím a zejména stanovení opatření pro jeho další rozvoj v součinnosti s individualizovanou a diferencovanou vzdělávací nabídkou. Inspekční tým

poskytl ředitelce školy k problematice pedagogické diagnostiky podrobné informace a metodickou podporu.

Mgr. Petra Opletalová  
vedoucí inspekčního týmu

Mateřská škola Kojetín, příspěvková organizace  
Hanusíkova 10  
75201 Kojetín, Kojetín I - Město